СРЕДНО УЧИЛИЩЕ "СВ. СВ. КИРИЛ И МЕТОДИЙ" –
С. СИНДЕЛ, ОБЩ. АВРЕН

ел. поща: info_400084@edu.mon.bg Телефон: 0885925129

УТВЪРДИЛ:
ДИРЕКТОР:
.....
/Св. Стойчев/

ПЛАН

ЗА РАБОТА НА КОМИСИЯТА ПО ЕТИКА

ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2025/2026 ГОДИНА

СРЕДНО УЧИЛИЩЕ "СВ. СВ. КИРИЛ И МЕТОДИЙ" –
С. СИНДЕЛ, ОБЩ. АВРЕН

ел. поща: info_400084@edu.mon.bg Телефон: 0885925129

УТВЪРДИЛ:

ДИРЕКТОР:

.....

/Св. Стойкова/

ПЛАН НА КОМИСИЯТА ПО ЕТИКА ЗА УЧЕБНАТА 2025/2026 г.

I.ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящият план е приет на заседание на Педагогическия съвет на СУ "Св. св. Кирил и Методий" - с. Синдел, общ. Аврен, обл. Варна - протокол №

2. Дейността на Комисията се осъществява според стандартите на етично поведение на работещите с деца в сферата на образованието, регламентира етични правила, които следва да се прилагат при изпълнение на служебните задължения и при конфликт на интереси, подчинява се на общи норми на поведение.

3. Дейността на Комисията се основава на спазване на принципите на законност, лоялност, честност, безпристрастност, политическа неутралност, отговорност и отчетност

II. СЪСТАВ НА КОМИСИЯТА:

Съставът на комисията е избран и приет на заседание на Педагогическия съвет на СУ "Св. св. Кирил и Методий" - с. Синдел, общ. Аврен, обл. Варна - протокол №

Председател: Дияна Фотинова

Членове: 1.

2. Галина Георгиева

3. Полина Люцканова

III. ЦЕЛИ:

1. всички служители в зависимост от функциите, които изпълняват, да осъществяват действия, предлагат и вземат решения, водещи до елиминиране на произвола и укрепване на доверието в СУ "Св. св. Кирил и Методий" - с. Синдел, общ. Аврен, обл. Варна;

2. да се създаде система за саморегулиране поведението на преподаватели и служители чрез прилагане на Етичния кодекс и адекватно решаване на спорове в и между училището и обществото;

3. да подпомагат учители и служители при прилагане на етичните правила и норми. Всяко дете и семейство да бъдат подпомогнати да развият пълния си потенциал.

Настоящият план е изработен въз основа на Етичния кодекс за поведение в СУ "Св. св. Кирил и Методий" - с. Синдел, общ. Аврен, обл. Варна.

IV. ЗАДАЧИ:

1. изграждане и поддържане отношение на уважение, доверие,сътрудничество и коректност;

2. утвърждаване на собствения си и на колегите си авторитет чрез лично поведение и чувство на отговорност;

3. стремеж да се избягват в поведението конфликтни ситуации, а при възникването им да се полагат усилия за преустановяване, запазване на спокойствие и контрол над поведението;

4. да се избягват и недопускат всякакви ситуации, които могат да доведат до конфликт на интереси.

V.ДЕЙНОСТИ И МЕРОПРИЯТИЯ:

1. запознаване на учители, служители и работници в СУ "Св. св. Кирил и Методий" - с. Синдел, общ. Аврен, обл. Варна с Етичния Кодекс и механизмите за наблюдение и прилагането му.

Срок: Септември

Отг.: Етична комисия

2. Популяризиране правата на децата, както и повишаване чувствителността на обществото към нарушаването им.

Срок: постоянен

Отг.:учителите

3. Анкетно проучване уменията на учители, служители и работници в СУ "Св. св. Кирил и Методий" - с. Синдел, общ. Аврен, обл. Варна за безконфликтно общуване.

Срок Септември

Отг.: Етична комисия

4. Анкетно проучване уменията на учениците ОУ"Климент Охридски" за безконфликтно общуване.

Срок Септември

Отг.: Етична комисия

5. Изготвяне на правила за етично поведение на учители и ученици в часа на класа за съответните класове

Срок м. Октомври .

Отг.: Кл. Ръководители

6. Създаване на сигурна училищна среда, в която детето да получава адекватно обучение, възпитание и да живее без насилие.

Срок: Постоянен

Отг.:учителите

7. Етичната комисия работи за повишаване и укрепване авторитета на учителите и общественото доверие към училището като институция и издигане на престижа му.

Срок: Постоянен

Отг.: Етичната комисия

8. Провеждане на час на класа на тема : „Етични норми на поведение в училище"

Срок: м. Февруари

Отг.: Кл. Ръководители

9. Провеждане на изложба в начален етап 3-4 клас на тема „ Приятелство“

Срок: Март

Отг.: Кл. Ръководители

10. Дискусия на тема: “Поддържане на добрия микроклимат и предотвратяване на конфликтни ситуации“

Срок: м. Април .

Отг.: Кл. Ръководители

11. При благородна постъпка или етична проява от страна на дете, клас или преподавател Комисията по етика се ангажира да изгови грамота или приз

Срок : Постоянен

Отг.: Етична комисия

12. При съмнение за малтретиране своевременно оведомяване на органите за закрила на детето и следене за предприемането на мерки

Срок : Постоянен

Отг.: Етична комисия

13. Разработване на правила за опазване поверителността на предоставената информация.

Срок:Постоянен

Отг: Комисията по етика

14. Подобряване на сътрудничеството между организациите, както и на интердисциплинарното взаимодействие между професиите, които имат отношение към благополучието на децата, училището и семейството.

Срок:Постоянен

Отг.: Комисията по етика

15. Комисията по етика предприема незабавни мерки за отстраняване на всяка форма на проява на дискриминация или психически тормоз.

Срок:постоянен

Отг.: Комисията по етика

16. Комисията по етика разглежда сигнали, свързани със спазването на Етичния кодекс, и дава задължителни тълкувания съгласно кодекса.

Срок:Постоянен

Отг.: Комисията по етика

17. Комисията по етика разглежда постъпилите сигнали и се произнася с мотивирано становище най–късно в едномесечен срок от постъпването им.

17.1. Непроизнасянето в срок се смята за мълчалив отказ за налагане на санкция.

17.2. Анонимни сигнали не се разглеждат.

18. Комисията по етика разглежда постъпили сигнали свързани със спазването на Етичния кодекс и дава задължителни тълкувания съгласно кодекса.

19. След постъпили сигнали Комисията по етика се произнася с мотивирано становище най-късно в едномесечен срок след постъпването на сигнала

20. Членовете на комисията по етика са длъжни да не разгласяват информацията, представляваща служебна тайна.

21. В началото на всяка учебна година Комисията по етика запознава новопостъпилите учители, служители и работници с Етичния кодекс за работа с деца.

ИЗГОТВИЛ: Дияна Фотинова