СРЕДНО УЧИЛИЩЕ “СВ.СВ.КИРИЛ И МЕТОДИЙ”
С. СИНДЕЛ, ОБЩИНА АВРЕН,
тел.0885925129, *e-mail: info-40084@edu.mon.bg*

УТВЪРДИ: .....
Директор: (Светла Ст[illegible]кова)

П Л А Н

ЗА РАБОТА НА КОМИСИЯТА ПО ВЪТРЕШНИЯ РЕД ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2025/2026 ГОДИНА

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Училищната комисия по вътрешния ред е приета на заседание на Педагогическия съвет – Протокол № 13/ 0.09.2025 г.

II. СЪСТАВ НА КОМИСИЯТА

Председател: Христина Върбанова

Членове: Боряна Пращилова
Ралица Василева
Пакизе Хасанова
Полина Люцканова

III. ОСНОВНИ ЦЕЛИ

1. Мониторинг на образователния процес за прилагане на политики и мерки, насочени към подобряване качеството на образование;

2. Ред и начин за провеждане на редовния учебен процес в училището, както и извънкласната дейност в него;

3. Формиране у учениците на съзнателно и отговорно отношение към учебния процес, както и към спазването на Правилника за вътрешния ред.

IV. ЗАДАЧИ:

1. Да се организира наблюдение и контрол върху спазването на нормите за провеждане на образователния процес в училището;

2. Да се работи активно в посока подобряване вътрешния микроклимат в училището;

3. Да се информират редовно служителите и учениците по проблемите, свързани с нарушаването на вътрешния правилник и адекватното им разрешаване.

V. ДЕЙНОСТИ И МЕРОПРИЯТИЯ

1. Запознаване на учениците с Правилника за вътрешния ред.

2025

Срок: септември 2024 г.
Отг.: Класни ръководители и комисия

2. Съблюдаване на подготовката и провеждането на учебните занимания в рамките на определеното време.

Срок: постоянен
Отг.: Комисия

3.Съблюдаване спазването на правата и задълженията на учениците в училище.

Срок: постоянен
Отг.: Комисия

4.Съблюдаване спазването на правилата за организиране на извънкласна дейност.

Срок: постоянен
Отг.: Комисия

VI. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ И СЪТРУДНИЧЕСТВО

Училищната комисия работи в сътрудничество с класните ръководители, медицинското лице, работника по поддръжка, хигиенистите, педагогическия съветник и директора.

VII. ЗАСЕДАНИЯ НА КОМИСИЯТА

I ЗАСЕДАНИЕ – септември

1. Приемане плана за дейността на комисията през учебната година.
2. Изготвяне на график за провеждане на дейностите и мероприятията и посочване на конкретни отговорници за тяхната организация и контрол.
3. Избор на ръководство.

II ЗАСЕДАНИЕ – февруари

1. Обсъждане на текущи въпроси и решаване на възникнали проблеми.

III ЗАСЕДАНИЕ – юни

1. Приемане на отчета за дейността на комисията през учебната година.
2. Обсъждане на предложения за подобряване на работата на Училищната комисия през следващата учебна година.

VIII. ПРЕХОДНИ ИЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

1. Училищната комисия провежда най-малко три редовни заседания през учебната година.
2. Извънредни заседания се провеждат при необходимост.
3. Комисията отчита дейността си пред Педагогическия съвет в края на втория учебен срок.

Изготвил:.....
(Христина Върбанова)